

Phụ lục**CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC HUYỆN THẠCH AN NĂM 2025***(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày /01/2025 của Ủy ban nhân dân huyện Thạch An)*

STT	Nhiệm vụ	Kết quả/ sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian	Dự trù Kinh phí (nghìn đồng)
I	Công tác chỉ đạo, điều hành					
1	Xây dựng, tổ chức thực hiện Kế hoạch CCHC của huyện 2025	Ban hành các văn bản chỉ đạo, tổ chức thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2025	Các cơ quan tham mưu lĩnh vực CCHC của huyện	Phòng Nội vụ	Thường xuyên	
		Tổ chức Hội nghị CCHC	Phòng Nội vụ	Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân liên quan	Quý I	15.000
		Báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC	Phòng Nội vụ	Các phòng: Văn phòng HĐND&UBND huyện, Tư pháp, Tài chính, Văn hóa - Thông tin	Định kỳ hoặc đột xuất	
2	Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC trên địa bàn huyện	Tự chấm điểm, đánh giá Chỉ số CCHC của huyện theo Kế hoạch của tỉnh	Phòng Nội vụ	Các phòng: Văn phòng HĐND&UBND huyện, Tư pháp, Tài chính, Văn hóa - Thông tin	Khi có hướng dẫn của Sở Nội vụ	
		Quyết định công bố Chỉ số CCHC của các xã, thị trấn	Phòng Nội vụ	Các phòng: Văn phòng HĐND&UBND huyện, Tư pháp, Tài chính, Văn hóa - Thông tin	Quý IV	
3	Tổ chức kiểm tra việc thực hiện CCHC tại các cơ quan, đơn vị	Kế hoạch kiểm tra tối thiểu 50% các cơ quan, đơn vị; Báo cáo	Đoàn kiểm tra CCHC của huyện	Các cơ quan, đơn vị được kiểm tra	Quý III, IV	10.000

STT	Nhiệm vụ	Kết quả/ sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian	Dự trù Kinh phí (nghìn đồng)
4	Đối thoại của lãnh đạo huyện với người dân, doanh nghiệp	Kế hoạch của UBND huyện, Thông báo, Báo cáo kết quả thực hiện	Phòng Tài chính - kế hoạch	Các doanh nghiệp, HTX, các cơ quan, ngành; UBND các xã, thị trấn	Trong năm	
5	Đẩy mạnh nâng cao hiệu quả công tác thông tin, tuyên truyền về CCHC	Kế hoạch tuyên truyền CCHC	Phòng Nội vụ	Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân liên quan	Quý I	
		Chuyên mục CCHC được phát sóng trên Đài phát thanh huyện Tin, bài, ảnh về CCHC được đăng trên trang thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị	Trung tâm Văn hóa Truyền Thông	Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân liên quan	Thường xuyên	
		Tổ chức cuộc thi tìm hiểu CCHC	Phòng Nội vụ	Các phòng: Văn phòng HĐND& UBND huyện, Tư pháp, Tài chính, Văn hóa - Thông tin; tổ chức, cá nhân liên quan	Thường xuyên	30.000
II	Cải cách thể chế					
6	Xây dựng, ban hành các văn bản QPPL theo đúng quy định	Nghị quyết của HĐND huyện, quyết định của UBND huyện	Các cơ quan, ban, ngành; UBND xã, thị trấn	Phòng Tư pháp và các cơ quan liên quan	Thường xuyên	
7	Kiểm soát việc thực hiện quy trình xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật	Văn bản cho ý kiến đề nghị xây dựng; Báo cáo thẩm định	Phòng Tư pháp	Văn phòng HĐND&UBND huyện	Thường xuyên	
8	Kiểm tra theo thẩm quyền các văn bản QPPL do HĐND, UBND huyện ban hành	Kết luận, Danh mục văn bản kiểm tra	Phòng Tư pháp	Các cơ quan, ban, ngành	Thường xuyên	

STT	Nhiệm vụ	Kết quả/ sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian	Dự trù Kinh phí (nghìn đồng)
9	Xử lý văn bản trái pháp luật do có cơ quan có thẩm quyền kiến nghị	Báo cáo; văn bản xử lý (nghị quyết của HĐND huyện, quyết định của UBND huyện)	Các cơ quan, ban, ngành	Phòng Tư pháp; Văn phòng HĐND&UBND huyện	Sau khi nhận được kiến nghị của cơ quan có thẩm quyền	
10	Công bố danh mục văn bản quy phạm pháp luật hết hiệu lực, ngưng hiệu lực định kỳ hàng năm	Quyết định	Phòng Tư pháp	Văn phòng HĐND&UBND huyện; Các cơ quan, ban, ngành; UBND các xã, thị trấn	Chậm nhất ngày 31/01/2025	
11	Xây dựng Kế hoạch công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn huyện Thạch An năm 2025	Kế hoạch	Phòng Tư pháp	Văn phòng HĐND&UBND huyện; Các cơ quan, ban, ngành; UBND các xã, thị trấn	Ban hành sau Kế hoạch của tỉnh	
12	Tổ chức thực hiện các hoạt động về theo dõi thi hành pháp luật	Các tài liệu, hồ sơ có liên quan	Phòng Tư pháp	Văn phòng HĐND&UBND huyện; Các cơ quan, ban, ngành; UBND các xã, thị trấn	Thường xuyên	
13	Xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật	Văn bản xử lý/kiến nghị xử lý	Phòng Tư pháp	Các cơ quan, ban, ngành; UBND các xã, thị trấn	Thường xuyên	
III	Cải cách thủ tục hành chính					
14	Ban hành văn bản chỉ đạo, điều hành	Kế hoạch kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử năm 2025	Văn phòng HĐND&UBND huyện	UBND huyện; các cơ quan, ban, ngành có TTHC; UBND các xã, thị trấn	Tháng 01	

STT	Nhiệm vụ	Kết quả/ sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian	Dự trù Kinh phí (nghìn đồng)
		Các văn bản triển khai thực hiện			Thường xuyên	
15	Rà soát, đơn giản hóa TTHC	Phương án đơn giản hóa TTHC	Các cơ quan, ban, ngành có TTHC; UBND các xã, thị trấn	Văn phòng HĐND&UBND huyện	Năm 2025	
16	Thực hiện Chế độ báo cáo trên Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ	Báo cáo trên Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ	Các cơ quan, ban, ngành có TTHC; UBND các xã, thị trấn	Văn phòng HĐND&UBND huyện	Theo quy định của từng chế độ báo cáo	
17	Niêm yết, công khai các TTHC đã được công bố tại nơi giải quyết TTHC và trên trang thông tin điện tử theo quy định	TTHC được niêm yết công khai tại nơi giải quyết TTHC và công khai trên cổng dịch vụ công và các trang thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị	Bộ phận một cửa của UBND cấp huyện, cấp xã	Văn phòng HĐND&UBND huyện	Thường xuyên	
18	Tiếp nhận, xử lý, trả kết quả giải quyết TTHC	Báo cáo kết quả giải quyết TTHC của các cơ quan, đơn vị	Các cơ quan, ban, ngành có TTHC; UBND các xã, thị trấn	Văn phòng HĐND&UBND huyện	Quý, năm	
19	Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính	Báo cáo	Văn phòng HĐND&UBND huyện	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên	
20	Tỷ lệ hồ sơ TTHC được tiếp nhận và trả kết quả giải quyết trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, của tỉnh	Báo cáo	Bộ phận một cửa của UBND cấp huyện, cấp xã	Văn phòng HĐND&UBND huyện, Phòng Văn hóa và Thông tin	Thường xuyên	

STT	Nhiệm vụ	Kết quả/ sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian	Dự trù Kinh phí (nghìn đồng)
21	Tổ chức kiểm tra công tác cải cách TTHC tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện (<i>lồng ghép kiểm tra CCHC của huyện</i>)	Thông báo kết quả kiểm tra	Phòng Nội vụ, các cơ quan, đơn vị liên quan	Văn phòng HĐND&UBND huyện	6 tháng cuối năm	
22	Nâng cao chất lượng thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo yêu cầu tại Nghị định số 61/2018/NĐCP ngày 23/4/2018 của Chính phủ; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC	Báo cáo tình hình giải quyết TTHC	Các cơ quan, ban, ngành có TTHC; UBND các xã, thị trấn	Văn phòng HĐND&UBND huyện	Thường xuyên	
		Thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trong tiếp nhận, giải quyết TTHC	Bộ phận một cửa cấp huyện, xã; Các cơ quan, ban, ngành có TTHC; UBND các xã, thị trấn	Văn phòng HĐND&UBND huyện, Phòng Văn hóa và Thông tin	Thường xuyên	
23	Đẩy mạnh công tác truyền thông về kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử	Các tin, bài về tình hình kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử	Trung tâm Văn hóa và Truyền thông; Các cơ quan, ban, ngành có TTHC; UBND các xã, thị trấn	Văn phòng HĐND&UBND huyện, Phòng Văn hóa và Thông tin	Thường xuyên	
IV	Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước					
24	Rà soát sắp xếp tổ chức bộ máy các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định 108/2020/NĐ-CP; Nghị định số 120/2020/NĐ-CP	Quyết định	Các Phòng, ban, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện	Phòng Nội vụ	Theo văn bản hướng dẫn của cấp trên	

STT	Nhiệm vụ	Kết quả/ sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian	Dự trù Kinh phí (nghìn đồng)
25	Rà soát chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức bộ máy các cơ quan chuyên môn cấp huyện	Quyết định	Các Phòng, ban, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện	Phòng Nội vụ	Thường xuyên	
26	Tiếp tục rà soát, điều chỉnh hoàn thiện VTVL và cơ cấu ngạch công chức, VTVL và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp	Công văn, Quyết định	Các Phòng, ban, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện	Phòng Nội vụ	Thường xuyên	
27	Tiếp tục thực hiện việc giảm trừ biên chế theo Quy định số 70-QĐ/TW ngày 18/7/2022; Kết luận số 40-KL/TW ngày 18/7/2022, Kết luận số 28-KL/TW, ngày 21/02/2022 của Bộ Chính trị	Xây dựng Kế hoạch quản lý và sử dụng biên chế hàng năm	Phòng Nội vụ	Các Phòng, ban, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện	Thường xuyên	
		Quyết định giao biên chế người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập và các tổ chức hội có tính chất đặc thù	Phòng Nội vụ	Các Phòng, ban, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện	Thường xuyên	
28	Tiếp tục rà soát thực hiện chính sách tinh giản biên chế gắn với việc rà soát, sắp xếp lại tổ chức bộ máy cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, cơ cấu lại đội ngũ CBCCVC	Các văn bản rà soát, Thông báo, Quyết định	Các cơ quan đơn vị, UBND các xã, thị trấn	Phòng Nội vụ	Thường xuyên	
V	Cải cách chế độ công vụ					

STT	Nhiệm vụ	Kết quả/ sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian	Dự trù Kinh phí (nghìn đồng)
29	Rà soát, xây dựng, sửa đổi, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật, các chương trình, kế hoạch của huyện về quản lý đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức phù hợp với quy định pháp luật, theo định hướng, chỉ đạo của Trung ương, của Tỉnh, của Huyện ủy, HĐND và UBND huyện và thực tiễn trong công tác quản lý	Các văn bản	Phòng Nội vụ	Các Phòng, ban, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện	Thường xuyên	
30	Tổ chức tuyển dụng viên chức	Quyết định	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban; đơn vị sự nghiệp công lập	Trong năm	
31	Tuyển dụng công chức cấp xã	Quyết định	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn	Trong năm	
32	Tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức	Quyết định	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban; đơn vị sự nghiệp công lập	Quý II	
33	Tăng cường kiểm tra công vụ trong việc thi hành kỷ luật, kỷ cương hành chính và văn hóa công sở tại cơ quan, đơn vị	Kế hoạch, Thông báo kết luận	Phòng Nội vụ; Tổ công tác của chủ tịch UBND huyện	Các phòng, ban; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn	Thường xuyên	
34	Hướng dẫn và tổ chức đánh giá xếp loại cán bộ, công chức, viên chức năm 2025 theo quy định	Kết quả xếp loại CBCCVC	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn	Theo Nghị định của Chính phủ và hướng dẫn của Sở Nội vụ	

STT	Nhiệm vụ	Kết quả/ sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian	Dự trù Kinh phí (nghìn đồng)
35	Đào tạo bồi dưỡng	Tổ chức, cử, theo dõi cán bộ, công chức, viên chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng do tỉnh tổ chức	Phòng Nội vụ	Các cơ quan; đơn vị; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn	Thường xuyên trong năm	
		Báo cáo kết quả đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức	Phòng Nội vụ	Các cơ quan; đơn vị; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn	Theo yêu cầu của Sở Nội vụ	
VI	Cải cách tài chính công					
36	Tiếp tục thực hiện các quy định của Nhà nước về chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính Nhà nước; Cơ chế tự chủ về tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập	Tham mưu thực hiện báo cáo.	Phòng Tài chính - kế hoạch	Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn	Thường xuyên	
37	Báo cáo kết quả tổng kiểm kê tài sản công tại các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn; tài sản kết cấu hạ tầng do nhà nước đầu tư quản lý trên địa bàn huyện	Báo cáo	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn	Quý II/2025	
38	Báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024	Báo cáo	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn	Quý I/2025	
39	Thực hiện giải ngân vốn đầu tư công	Văn bản chỉ đạo, đôn đốc; Báo cáo	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn	Thường xuyên	

STT	Nhiệm vụ	Kết quả/ sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian	Dự trù Kinh phí (nghìn đồng)
VII	Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, Chính quyền số					
40	Xây dựng Kế hoạch Chuyển đổi số huyện năm 2025	Báo cáo	Phòng Văn hóa và Thông tin	Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện; UBND các xã, thị trấn	Tháng 12/2024	
41	Nâng cao hiệu quả sử dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành; tỷ lệ xử lý văn bản, hồ sơ công việc trên môi trường mạng tại các cơ quan, đơn vị	Báo cáo	Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện; UBND các xã, thị trấn	Văn phòng HĐND&UBND, Phòng Văn hóa và Thông tin	Thường xuyên	
42	Duy trì, cung cấp thông tin trên Trang thông tin điện tử	Báo cáo	Văn phòng HĐND&UBND, Ban biên tập trang TTĐT; các cơ quan, đơn vị liên quan; UBND các xã, thị trấn	Phòng Văn hóa và Thông tin; Trung tâm Văn hóa và Truyền thông	Thường xuyên	
43	Triển khai số hóa hồ sơ giải quyết TTHC	Báo cáo	Các cơ quan chuyên môn; UBND các xã, thị trấn	Văn phòng HĐND&UBND, Phòng Văn hóa và Thông tin	Thường xuyên	
44	Nâng cao chất lượng dịch vụ công toàn trình và dịch vụ công trực tuyến một phần trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh theo hướng thuận tiện cho người dân, doanh nghiệp	Báo cáo	Các cơ quan chuyên môn; UBND các xã, thị trấn	Văn phòng HĐND&UBND, Phòng Văn hóa và Thông tin	Thường xuyên	

STT	Nhiệm vụ	Kết quả/ sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian	Dự trù Kinh phí (nghìn đồng)
45	Nâng cao khả năng khai thác hệ thống một cửa điện tử, Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đã được trang bị tại các cơ chuyên môn thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn	Báo cáo	Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện; UBND các xã, thị trấn	Văn phòng HĐND&UBND, Phòng Văn hóa và Thông tin	Thường xuyên	
46	Thực hiện đánh giá chuyển đổi số của các cơ quan nhà nước tỉnh Cao Bằng theo kế hoạch của tỉnh	Báo cáo	Phòng Văn hóa và Thông tin	Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện; UBND các xã, thị trấn	Quý I/2025	